



## ACTA DE REUNIÓN

|         |             |                    |               |
|---------|-------------|--------------------|---------------|
| Código: | Versión: 01 | Fecha: Agosto 2024 | Página 2 de 2 |
|---------|-------------|--------------------|---------------|

### ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y Aprobación del Orden del día
2. Oración
3. Verificación del Quorum.
4. Lectura, puesta en consideración y aprobación del acta anterior.
5. Temas específicos de la reunión.
6. Propositiones y varios.

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

#### 1. Lectura del Orden del día:

Se realiza lectura y puesta en consideración del orden del día y se da aprobación al mismo.

#### 2. Oración, a cargo de la sra MARIA LOPEZ

#### 3. Verificación del Quorum:

Se da inicio a la reunión ordinaria de comité de asociación de usuarios, se realiza verificación de Quórum con participación de los integrantes, SI HAY QUORUM.

#### 4. Lectura, puesta en consideración y aprobación del acta anterior.

Se aprueba el acta anterior.

#### 5. Temas específicos de la reunión:

Se requiere respaldo administrativo de la gerencia y de la alcaldía para ejecutar planes de trabajo, es nulo, respuesta por parte de la alcaldía es que no hay dinero.

Tiempos de política y negativa a colaborar.

Informa William Pulgarin que le esta tocando viajar mucho, aplicar los estatutos por las salidas, las cuales no tienen que ver con la asociación de usuarios, pone en consideración que asuma el vicepresidente en función, remplazar al presidente, pongo en consideración mi solicitud dando cumplimiento a los estatutos.

|                            |                           |                       |
|----------------------------|---------------------------|-----------------------|
| Elaboró: Equipo de Calidad | Revisó: Equipo de Calidad | Aprobó: Gerencia      |
| Fecha: Agosto de 2024      | Fecha: Agosto de 2024     | Fecha: Agosto de 2024 |

- Aprobada la proposición presentada

¿Informa Doña Maria que en junio se debe elegir el representante de la comunidad ante la junta, hay algún impedimento?

Para ese día se elige presidente y secretaria adhoc, no hay impedimento, ellos no pueden aplicar a algún cargo.

Los estatutos no nos dejan asignar otro presidente, por los inconvenientes con el presidente de no estar presente, avisar con tiempo.

Hasta el 20 de junio no se va a mover absolutamente nada

Sugerencia para la gerencia, un aviso donde solo le entregaran al titular presente con su cedula de ciudadanía excepto que se haga un permiso con todos sus debidos datos completos.

La realización del cronograma de fechas especificas y horario establecido para las reuniones durante todo el año vigente.

Si no hay nada especifico en la ESE no pueden sacar ningún aporte monetario.

Hasta el 15 de junio hay ley de garantías.

Para ir a hacer la visita que se había hablado costeadada por nosotros ya que niegan aportes.

Visitar las sedes y revisar los buzones, verificar aperturas de los centros de salud.

Revisar el libro de socios para verificar quienes están actualizados y vigentes.

Si pertenecemos a la asociación de la ESE Bellosalud, podemos participar si llegamos a hacer tramites en otro establecimiento como el marco fidel suarez de bello, podemos participar y pertenecer a esa asociación, excepto que sea un establecimiento privado.

|                            |                           |                       |
|----------------------------|---------------------------|-----------------------|
| Elaboró: Equipo de Calidad | Revisó: Equipo de Calidad | Aprobó: Gerencia      |
| Fecha: Agosto de 2024      | Fecha: Agosto de 2024     | Fecha: Agosto de 2024 |

William Pulgarin queda a cargo de confirmar la salida donde pondremos un aporte así sea la mitad, donde se comparta y se haga la actividad establecida, si se concreta se debe dar aviso a la junta directiva.

Objetivo de las visitas a los centros de salud: tomar evidencia del estado de esos establecimientos, infraestructura, uniformes, entrevistas, atención que se presta en los centros de salud.

### 6. Propositiones y varios:

Próxima reunión 22 de abril 2026 – sede Rosalpi 2:00 pm.

|                            |                           |                       |
|----------------------------|---------------------------|-----------------------|
| Elaboró: Equipo de Calidad | Revisó: Equipo de Calidad | Aprobó: Gerencia      |
| Fecha: Agosto de 2024      | Fecha: Agosto de 2024     | Fecha: Agosto de 2024 |

